

Примерный план работы первичной профсоюзной организации Школы №2009 на 2022 год

| | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | |
|---|---|---|--|--|---|---|--|---|---|--|---|--|
| Орг.-массовая работа | 1.Заседание профкома: Рассмотрение заявлений на м.п-ежемесячно; утверждение сметы на год О наградах сотрудников. 2.Участие в работе УС -ежемесячно | 1.Заседание: -выполнение коллективн. договора; о соглашении по ОТ; -подготовка отчётно-выб. конференции; -о работе с молодыми педагогами и работе СМП | 1.Заседание ПК: культурно-массовая и оздоровительная работа; Подготовка к отчётно-выб. конференции соглашений. Рациональное использование проф. средств. | 1.Заседание: Контроль за ходом выполнения кол. договора График доп. Дней отпуска за обществен. работу. 2.Посещение подразделений ППО с проверкой состояния ОТ | 1.Заседание: Работа уполномоченных по ОТ. Контроль за выполнением соглашения по ОТ-обеспеченность сотрудн. 2.Участие в первмайских праздниках. | 1.Заседание: итоги работы ППО за прошедший учебный год. Изучение проблем членов профсоюза. 2.Участие в работе аттестационной комиссии. | Работа по вовлечению сотрудников в проф. организацию, работа с вновь принятыми в школу. Консультации членов профсоюза. | 1.Заседание: изменен. численности ПО – подведение итогов. Выполнение соглашения по ОТ 2.Оформлен профсоюзной документации подразделений. | 1.Заседание: Состояние охраны труда в школе - отчёт Расходование профсоюзных средств. 2.Выверка профсоюзных списков и уплаты взносов. | 1.Заседание планирование работы ПК 2.Статистический отчет 3.Предложение в соглашении по ОТ на 23 г. 4.Информационная раб. | 1. Заседание: соглашение по ОТ. Утверждение плана работы Подведение итогов года. Согласование граф. отпусков Работа СМП. 2. Заключение соглашения по ОТ. | |
| Социальные трудовые проблемы | Рассмотрение заявлений сотрудников по разным вопросам –ежемесячно | Начисление и выплаты зар. платы в соответствии с трудовым соглашением | Контроль ведения трудовых книжек. | Контроль за выполнением Коллективного договора | Участие в предварительной расстановке кадров. | Проверка комнат отдыха. Начисление отпускных | Проверка заключения, оформления дополнительных соглашений | Согласование тарификации на новый учебный год. | Выполнение коллективного договора сторонами. | Организация работы над соглашением по ОТ на 2023 год. | Оформление протокола о выполнении соглашения по ОТ за 2022г. | |
| Охрана труда | 1. Итоги выполнения соглашения по ОТ за 2022 год. Заключение соглашения по ОТ. | Обновление и согласование инструкций по охране труда. Состояние травматизма в учреждении | Рейды, смотры кабинетов по охране труда. Молодые педагоги и охрана труда. | Месячник по охране труда. Участие в работе комиссии по проверке состояния ОТ в школе. | Подведение итогов смотра по охране труда в школе к 5 мая. | Итоги выполнения соглашения по ОТ за 1 полугодие. | Уточнение списка уполномоченных по ОТ инструктаж уполномоченных | Проверка уполномоченными по ОТ состояния охраны труда в школе. | Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда. | 1.Подготовка соглашения по ОТ на 2022 год. 2.Отчёт по ОТ в округ. | Заключение соглашения по ОТ на 23г. Оформление протокола по ОТ по итогам 2022 года. | |
| Культмассовая и спортивно-оздоровительная работа | Информация о летних путёвках. Подготовка к конкурсу Радуга. Встреча с молодыми педагогами | Мероприятия К 23 февраля и 8 марта. Приобретение билетов в театры членам профсоюза. | Подача заявок на летние путевки (до 01 апреля). Участие в бале молодых специалистов | Экскурсионная поездка в Ростов Великий (или Владимир). Оформление путёвок на летний отдых | Оформление путёвок. Принять участие в праздновании 1 мая. Экскурсия молодёжного актива. | Оформление путёвок. Возможное участие в турслёте. | Подведение итогов летнего оздоровительного сезона | Подготовка мероприятий, посвящённых Дню учителя и Дню работника д/о Экскурсионная поездка. | Оформление заявок на Новогодние подарки и билеты. | Пешеходная экскурсия по Москве | Новогодние мероприятия. Приобретение и распределение подарков и билетов детям членов профсоюза. | |
| Информационная работа | Публикация публичного доклада. Публикация в подразделениях финансового отчёта | Информация о летних путёвках для членов профсоюза. | Регулярное информирование членов коллектива о деятельности вышестоящих профсоюзных органов, мероприятиях в Школе, решениях профкома: устная информация на собраниях, через профсоюзный уголок, по электронной почте, через профсоюзный сайт школы. Постоянная информация в подразделениях ППО о проводимых мероприятиях через групповой чат. Регулярные консультации членов профсоюза. Проведение встреч, собраний в подразделениях. Создание информационно-правового сайта ППО. | | | | | | | | Пополнение профсоюзной библиотечки. Приобрести последнюю версию ТК. | 1.Отчёты подразделений о работе за год. 2.Публ. доклад 3.Публ. в подразд. Фин.-отчёта. |

