

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 2009»  
(ГБОУ Школа № 2009)

117041, г. Москва, ул. Адмирала Руднева, д.16, корп.1.  
[2009@edu.mos.ru](mailto:2009@edu.mos.ru)

тел/ф: 495/717-19-45,

Согласовано

Управляющим советом

Протокол № 1

« 17 » августа 2015

Председатель 

Согласовано

Советом обучающихся

Протокол № 1

« 29 » сентября 2015

Председатель \_\_\_\_\_

Согласовано

Советом родителей

Протокол № 1/К

« 22 » сентября 2015

Председатель 

Утверждаю

Директор ГБОУ Школа №2009

 Д.М.Гесслер

\_\_\_\_\_ 2015



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах постановки семей на внутришкольный**  
**учет и снятия с учета**

**1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ФЗ РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", "Семейного кодекса РФ " от 29.12.1995 N 223-ФЗ, Устава ГБОУ Школа №2009, Приказа Департамента образования г. Москвы от 07.02.2006 N 51 «Об организации ведения в государственных образовательных учреждениях Департамента образования города Москвы учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении».

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию и работу по учету семей, находящихся в социально опасном положении

1.3. Внутришкольный учет (далее - ВШУ) – одна из форм предупреждения асоциальных проявлений в учебно – воспитательном процессе ГБОУ Школы №2009 (далее - Школа).

1.4. Постановка на ВШУ и снятие с ВШУ основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), поддержки семья и взаимодействия с ней, индивидуального подхода.

1.6. В Положении применяются следующие понятия:

- профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности,

правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

- *индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- *несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении* – обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;
- *семья, находящаяся в социально опасном положении*, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- *учёт в образовательной организации семей, находящихся в социально опасном положении* (далее - ВШУ) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении семей обучающихся, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
  - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
  - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
  - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Основные цели и задачи ВШУ**

2.1. Внутрискольный учёт семей, находящихся в социально опасном положении, ведётся с целью проведения социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям в решении возникших проблем.

2.2. Основные задачи:

- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им адресной, целенаправленной и индивидуальной помощи в обучении и воспитании их детей;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних в семье, находящейся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

## **3. Основания постановки на ВШУ**

3.1. Основания для постановки на ВШУ семья является Приказ Департамента образования г. Москвы от 07.02.2006 N 51 «Об организации ведения в государственных образовательных учреждениях Департамента образования города Москвы учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении» п. II.:

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие;
- не обеспечивают ребенку полноценного воспитания и обучения, по отношению к нему не осуществляют необходимого контроля;
- создают обстановку, отрицательно влияющую на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение;
- создают затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- создают затяжные конфликты с работниками Школы, в которые втянут ребенок;
- родители злобно препятствуют выполнению детьми Устава Школы и Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- уклоняются от выполнения своих обязанностей по контролю за успеваемостью, посещаемостью занятий и пропусками уроков детьми;
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в школе;
- находятся на учёте в КДНиЗП, ИДН ОВД.

#### 4. Порядок постановки семьи на ВШУ

4.1. Решение о постановке семьи на ВШУ или снятии семьи с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся (далее - Совет).

4.2. Постановка на ВШУ осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога, координатора СП по воспитательной работе и по согласованию с заместителем директора по воспитанию и социализации. В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учет.

При необходимости к представлению приобщается информация из КДНиЗП, ИДН ОВД, отдела опеки и попечительства.

4.3. До принятия решения о постановке на ВШУ семьи классные руководители, социальные педагоги проводят подготовительную работу:

- совместно с представителями КДНиЗП и инспектором ИДН ОВД посещают семью, беседуют с родителями (законными представителями);
- приглашают родителей (законных представителей) в Школу для знакомства, проведения бесед по проблемам воспитания ребенка;
- выявляют все аспекты возникших проблем.

4.4. Для постановки семьи на ВШУ заместителю председателя Совета за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

- 1) Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями или (законными представителями), подготовленная классным руководителем.
- 2) Акт обследования материально-жилищных условий семьи *(по необходимости)*.
- 3) Докладные записки от учителей, подтверждающие ст.3 Положения.
- 4) Письменное уведомление КДНиЗП, ИДН ОВД *(при наличии)*.
- 5) Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Школы; *(по необходимости)*
- 6) Документы, фиксирующие факты правонарушений родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.



- 4.1. Решение о постановке на ВШУ или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся (далее - Совет).
- 4.2. Постановка на ВШУ осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога, координатора СП по воспитательной работе и по согласованию с заместителем директора по воспитанию и социализации.
- 4.3. Для постановки несовершеннолетнего на ВШУ заместителю председателя Совета за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:
- 1) Характеристика несовершеннолетнего .
  - 2)Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем.
  - 3)Акт обследования материально-бытовых условий семьи *(по необходимости)*.
  - 4) Докладные записки от учителей, подтверждающие п.3.1.
  - 5) Письменное уведомление КДНиЗП, ИДН ОВД *(при наличии)*.
  - 6) Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию школы; *(по необходимости)*
  - 7)Заявление-обращение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, подтверждающее факт нанесения словесного оскорбления, физического ущерба их ребенку несовершеннолетним обучающимся, представленным на постановку на ВШУ *(по необходимости)*.
  - 8)Документы, фиксирующие факты правонарушений.
- 4.4.Администрация СП или классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) о заседании Совета по решению вопроса о постановке на ВШУ их несовершеннолетнего ребёнка.
- 4.5. Совет, рассмотрев представленные документы (акты обследования, объяснительные, докладные педагогов и другие необходимые документы), принимает решение о постановке обучающегося на ВШУ.
- 4.6.После принятия на заседании Совета решения о постановке несовершеннолетнего на ВШУ, в 3-х-дневный срок классный руководитель и социальный педагог представляют заместителю председателя Совета план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица, после чего план утверждается Председателем Совета.
- 4.7. Администрация СП или классный руководитель доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по каким-либо причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

Школа имеет право обращаться с запросом в КДНиЗП, ИДН ОВД о необходимости оказания особой помощи несовершеннолетнему и его семье.

5.12. В случае, когда родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой Школой, сами не занимаются проблемами ребенка, на заседании Совета принимается решение об обращении с ходатайством в КДНиЗП, ИДН ОВД:

- о проведении профилактической работы с членами семьи, стоящей на ВШУ;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей (законных представителей) несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»,
- о постановке семьи на учет в КДНиЗП, ОВД ИДН.

#### **6. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

6.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев).

6.2. Кроме того, с ВШУ снимаются семьи обучающихся:

- окончивших Школу;
- сменивших место жительства и/или перешедших в другое образовательную организацию;
- а также, по другим объективным причинам.

6.3. Представленные документы из КДНиЗП, ИДН ОВД о снятии несовершеннолетнего и его родителей с учёта.

#### **7. Порядок снятия с учёта**

7.1. Снятие с ВШУ семей осуществляется по решению Совета профилактики Школы на основании совместного представления заместителя директора по воспитанию и социализации, классного руководителя, социального педагога, а также, при необходимости соответствующей информации из КДНиЗП, ИДН ОВД о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи обучающегося.

7.2. Для снятия семьи несовершеннолетнего с ВШУ за три дня до заседания заместителю председателя Совета представляются следующие документы:

- справка о профилактической работе с семьей несовершеннолетнего, подготовленная классным руководителем;
- акт обследования материально- бытовых условий семьи *(по необходимости)*;
- краткая справка об успеваемости, посещаемости и поведении обучающегося как в учебное время, так и внеурочное, подготовленная классным руководителем;
- краткая справка об изменениях в поведении родителей (законных представителей) семьи, стоящей на ВШУ;
- представление на снятие с ВШУ.

7.3. Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с ВШУ должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника образовательного процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

7.4. Классный руководитель вручает уведомление о приглашении родителей (законных представителей) на заседание Совета по рассмотрению вопроса возможности снятия семьи с ВШУ.

8. Срок действия данного Положения не устанавливается.